

MÉTIER PRÉPARÉ

En tant que Chargé des Ressources Humaines, Responsable RH ou Chargé des relations sociales (H/F), vos missions seront :

- Gestion et suivi des recrutements internes et externes;
- Suivre les relations école ;
- Accompagnement et suivi des apprentis en collaboration avec la Direction Commerciale ;
- Gestion du personnel au quotidien;
- Préparation des prochaines élections professionnelles ;
- Contribution à la démarche conduite du changement ;
- Préparation et participation aux instances sociales ;
- Participation aux actions liées à la Prévention, Santé, Sécurité au travail

PRÉ-REQUIS

- Vous êtes titulaire (ou en cours d'obtention) d'un BAC+3
- Permis de conduire français ou européen (recommandé en région Grand Est et Bourgogne Franche Comté)
- Avoir moins de 30 ans (sauf Bénéficiaire RQTH)

FRAIS DE SCOLARITÉ

- Formation gratuite
- Formation financée par l'OPCO des Entreprises de Proximité (OPCO EP)

DÉLAIS D'INSCRIPTION

En moyenne, il faut prévoir 3 à 5 mois entre le dépôt de candidature et l'entrée en formation.

Inscription du 15/11/23 au 30/06/2024*.

*Attention, les dates de clôture sont indicatives et peuvent être modifiées en fonction du nombre de candidatures

DURÉE DE FORMATION

1033 heures de formation théorique réparties sur 24 mois + réalisation de missions terrain en entreprise.

Dates de début et fin de contrat *: Septembre 2024 à septembre 2026.

*sous réserve de modification

PROCESSUS D'ADMISSION



Le parcours d'admission comporte plusieurs étapes dont le format peut varier en fonction de la formation:

- Inscription sur la plateforme de candidature.
- Etude du dossier de candidature
- Réunion d'information collective en visio avec le service Formaposte et entretien (visio ou enregistré)
- Test de positionnement (ex QCM sur Yoxam) selon les formations
- Si votre dossier de candidature est validé : entretien physique ou à distance avec un jury constitué des membres de La Poste Groupe

RÉMUNÉRATION

[Lien vers la grille de rémunération alternance](#)

OBJECTIFS DE FORMATION

L'objectif de ce titre certifié de niveau 7 Manager du développement des Ressources Humaines est de préparer le ou la futur(e) Directeur des Ressources Humaines H/F aux cinq fonctions principales qu'il ou elle va devoir exercer au sein d'un pôle RH. Les cinq fonctions regroupent le recrutement, la gestion des compétences et la formation, la réglementation sociale, la communication et la négociation sociale ainsi que le management et la stratégie RH. La fonction peut également être une fonction de spécialisation, comme la GPEC, les rémunérations ou l'audit social.

BLOCS DE COMPÉTENCES

- BLOC 1: Elaborer une stratégie pour contribuer à l'employabilité et l'agilité organisationnelle
- BLOC 2: Transformer et digitaliser la fonction RH
- BLOC 3 :Mettre en place une stratégie pour développer l'attraction et l'acquisition des talents
- BLOC 4: Développer et fidéliser les Talents de l'organisation
- BLOC 5: Mobiliser l'engagement des collaborateurs
- BLOC 6 : Promouvoir le dialogue social

Détail de chaque bloc de compétences décrits via la fiche
RNCP : 38833

MODALITES D'EVALUATIONS

- Contrôle continu + évaluation finale pour chaque module d'enseignement (écrits / restitutions orales / travaux de recherche en groupe ou individuels)
- Cas de synthèse
- Mémoire professionnel avec soutenance orale
- Evaluation des compétences par l'entreprise d'accueil

EQUIVALENCES ET PASSERELLES

Voir fiche RNCP (<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/38833/>) pavé correspondant « lien avec d'autres certifications ou habilitations »

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cours en présentiel ou / et distanciel
Cas d'entreprises et mises en situation
Travaux de groupe, activités de recherche et enquêtes terrain. Projets collectifs
Salons et conférences professionnel(le)s
Ateliers de développement personnel
Coaching (mission conseil)
Entretiens de progrès et séances de régulation de groupe

Salles équipées en matériel vidéo et informatique

Accès aux plateformes pédagogiques
Rythme : 2 semaines / 2 semaines
Partenaires pédagogiques choisis par Formaposte Ile de France: IGS et ECM
Régions concernées : Ile-de-France, Grand-Est, Bourgogne-Franche-Comté



*accessible aux personnes à mobilité réduite

TAUX DE RÉUSSITE

[Lien vers nos chiffres clés](#)

NOM DU CERTIFICATEUR

INSTITUT DE GESTION SOCIALE

MÉTIER VISÉS

Responsable Paie & Administration du personnel
Responsable de la Gestion des Carrières
Responsable de la communication interne
Responsable SIRH
Responsable Marque Employeur
Responsable des Relations Sociales
Responsable RSE
Directeur(trice) des Ressources Humaines
Responsable Ressources Humaines
Chargé.e de développement RH

SUITE DE PARCOURS

Poursuite vers des diplômes de niveau 8 (équivalent doctorat).

CONTACT

Référent Pédagogique: Valérie BOUDRINGHIN
alternance@formaposte-iledefrance.fr
Référent Handicap: Charlotte DELASSUS
c.delassus@formaposte-iledefrance.fr