



FORMAPOSTE
ILE DE FRANCE - NORD EST

Titre Manager en Ressources Humaines

Titre certifié niveau 7 (EU) – Code NSF 315n. Par décision France Compétences en date du 25/04/2022
Fiche RNCP 36387
Date de validité : 25-04-2024

Chargé.e de missions RH

MÉTIER PRÉPARÉ

La fonction RH a beaucoup évolué depuis le début de son histoire passant de la gestion du personnel au management des RH. Elle connaît depuis ces 4 dernières années une véritable mutation, intégrant de nouvelles dimensions portées par les évolutions sociétales, territoriales, économiques, financières, technologiques avec leurs conséquences sur l'emploi et les métiers. Tout en restant ancrée sur ses fondamentaux, la fonction RH investit de nouveaux champs d'action et exige de nouvelles attentes en termes de compétences à acquérir par les managers RH.

PRÉ-REQUIS

- Titulaire d'un diplôme de niveau BAC +3 spécialisé en Ressources Humaines OU économie, sociologie, psychologie, etc. avec volet RH
- Avoir 6 mois d'expérience en Ressources Humaines

FRAIS DE SCOLARITÉ

- Formation gratuite
- Formation financée par l'OPCO des Entreprises de Proximité (OPCO EP)

DÉLAIS D'INSCRIPTION

En moyenne, il faut prévoir 3 à 5 mois entre le dépôt de candidature et l'entrée en formation.

Inscription du 16/01/23 au 30/10/2023*.

**Attention, les dates de clôture sont indicatives et peuvent être modifiées en fonction du nombre de candidatures*

DURÉE DE FORMATION

1046,5 heures de formation théorique réparties sur 24 mois + réalisation de missions terrain en entreprise.

Dates de début et fin de contrat *: octobre 2023 à octobre 2025.

*sous réserve de modification

PROCESSUS D'ADMISSION



1. Inscription sur la plateforme de candidature.
2. Etude du dossier de candidature
3. Entretien vidéo via Visiotalent
4. Concours école
5. Si votre dossier de candidature est validé : entretien physique ou à distance avec un jury constitué des membres de La Poste Groupe.
6. Validation du contrat par le service alternance.

RÉMUNÉRATION

Contrat d'apprentissage: entre 1582,88 € et 1824,12 € * net en fonction de votre âge

*salaire donné à titre indicatif, peut varier selon votre situation personnelle.

OBJECTIFS DE FORMATION

Pour faire face au rythme accéléré de l'innovation qui remet en cause leurs positions concurrentielles, les entreprises doivent développer de nouvelles technologies, de nouvelles approches, refonder parfois leur modèle d'affaires (ou "business model"), s'enrichir de nouvelles compétences, concevoir de nouvelles formes organisationnelles, décrypter des attentes sociales. Le rôle du manager en ressources humaines est central pour accompagner ces mutations tant vis-à-vis des populations de l'entreprise que de la fonction RH elle-même, pour les mener à bien en assurant à la fois un climat social positif, une sécurisation juridique des actions menées et un développement des talents ad hoc.

BLOCS DE COMPÉTENCES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

Compétences :

- Elaborer une stratégie pour contribuer à l'employabilité et l'agilité organisationnelle
- Transformer et digitaliser la fonction RH
- Mettre en place une stratégie pour développer l'attraction et l'acquisition des talents
- Développer et fidéliser les Talents de l'organisation
- Mobiliser l'engagement des collaborateurs
- Dialoguer avec les parties prenantes : dialogue social et RSE

Modalités d'évaluation :

- Contrôle continu + évaluation finale pour chaque module d'enseignement (écrits / restitutions orales / travaux de recherche en groupe ou individuels)
- Cas de synthèse ou Business Cases
- Mémoire avec soutenance orale
- Evaluation des compétences par l'entreprise d'accueil

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Cours en présentiel ou / et distanciel
- Cas d'entreprises et mises en situation
- Travaux de groupe, activités de recherche et enquêtes terrain
- Projets collectifs
- Salons et conférences professionnelle(s)
- Ateliers de développement personnel
- Coaching (mémoire)
- Entretiens de progrès et séances de régulation de groupe
- Mise à disposition de plateformes et ressources pédagogiques en ligne
- Infothèque et salles informatiques en libre - service
- Accompagnement par un référent formation dédié au CIEFA et un tuteur / maître d'apprentissage en entreprise
- Questionnaire d'évaluation de la pédagogie et questionnaire de satisfaction apprenant et entreprise en fin de parcours

Contrat d'alternance: Une semaine de cours et 3 semaines en entreprise.

Lieux de formation chez un partenaire pédagogique*:
IGS : 7 Rue Pierre Dupont, 75010 Paris



*accessible aux personnes à mobilité réduite

MÉTIERS VISÉS

- Responsable des ressources humaines
- Directeur des Ressources Humaines d'une entreprise de taille moyenne
- Responsable de service spécialisé : Formation, Mobilité et Gestion de carrières, Développement RH, rémunération et Avantages Sociaux, Projets RH, SIRH
- Consultants généralistes ou spécialisés en ressources humaines
- International Human Resource Business Partner
- Directeurs de grandes fonctions spécialisées en ressources humaines dans de grandes entreprises

TAUX DE REUSSITE



Qualiopi
processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes :
ACTIONS DE FORMATION
ACTIONS DE FORMATION PAR APPRENTISSAGE

CONTACT

Alexandra MOUEZA
Chargée d'admission
01 41 58 67 55 – 06 18 47 10 14
a.moueza@formaposte-iledefrance.fr